

Rámcová dohoda o poskytovaní služieb v oblasti verejného obstarávania

uzatvorená podľa ust. § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Z. z. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov v spojení s § 11 zákona NR SR č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z. n. p. (ďalej len „*rámcová dohoda*“)

Článok I.

Zmluvné strany

Objednávateľ	:	ZŠ Ármina Vámbéryho s VJM
Názov	:	ZŠ Ármina Vámbéryho s VJM
Sídlo	:	Hviezdoslavova č. 2094/2, 929 01 Dunajská Streda
Zástupca	:	p. PaedDr. Ján Masszi, riaditeľ
IČO	:	36 086 576
DIČ	:	2021421435
Bankové spojenie	:	ČSOB Banka a.s.
BIC	:	CEKOSKBX
IBAN	:	SK12 7500 0000 0000 2651 7593
Osoba oprávnená na rokovanie:	:	p. PaedDr. Ján Masszi, riaditeľ školy

(ďalej len „Objednávateľ“)

Obchodné meno:	PPE Consulting s.r.o.,
Sídlo:	Malé Blahovo, ulica Gyulu Szabóa 5286/105E, Dunajská Streda 929 01
Zastúpený:	Ing. Norbert Melicher, konateľ spoločnosti
IČO:	48 060 101
DIČ:	2120006449
Bankové spojenie:	BIC: TATRSKBX IBAN: SK23 1100 0000 0029 4446 6130
Zapísaný v registri:	Obchodný register, vložka č. 35468/T

(ďalej ako „Poskytovateľ“)

Zmluvné strany uzatvárajú túto rámcovú dohodu ako výsledok verejného obstarávania postupom podľa § 9 ods. 9 zákona NR SR č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „*zákon*“) na predmet zákazky „*Zabezpečenie služieb v oblasti verejných obstarávaní pre ZŠ Ármina Vámbéryho s VJM*“.

Článok II.

Predmet rámcovej dohody

1. Predmetom tejto rámcovej dohody je komplexné zabezpečenie procesov verejných obstarávaní pre zákazky obstarávané mestom Dunajská Streda počas trvania tejto rámcovej dohody, vrátane poskytovania odborných poradenských služieb týkajúcich sa verejného obstarávania v zmysle príslušných ustanovení zákona NR SR č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len ako „*ZVO*“).
2. Zmluvné strany sa dohodli, že Poskytovateľ za podmienok dohodnutých v tejto rámcovej dohode zabezpečí pre Objednávateľa za odplatu špecifikovanú v článku III. tejto rámcovej

dohody služby uvedené v odseku 1 podľa požiadaviek Objednávateľa na základe udelenej plnej moci pre jednotlivé zákazky.

3. Objednávateľ sa zaväzuje prevziať od Poskytovateľa výsledky poskytovania odborných služieb vo verejnom obstarávaní v zmysle zákona o verejnom obstarávaní.

Článok III.

Odplata a platobné podmienky

1. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť Poskytovateľovi za poskytované služby mesačne 300 Euro (slovom tristo euro). Odplata zahŕňa všetky činnosti spojené s verejným obstarávaním pre zákazky s postupom podľa § 9 ods. 9 zákona, pre podlimitné zákazky s využitím a bez využitia elektronického trhu, kontrolu obstarávaní uskutočnených zákaziek a odborné poradenstvo v oblasti verejného obstarávania. V cene sú zahrnuté všetky náklady Poskytovateľa súvisiace s vykonávaním odborných činností v rámci verejného obstarávania pre uvedené typy zákaziek (okrem nadlimitných zákaziek) obstarávané objednávatelom.

V prípade realizácie nadlimitnej zákazky poskytovateľ je oprávnený fakturovať 1 200 Euro za zabezpečenie verejného obstarávania každej nadlimitnej zákazky.

2. Zmluvné strany sa dohodli, že počas letných školských prázdnin (v mesiacoch júl a august) v prípade že žiadne zákazky uvedené v článku III. bod 1 nebudú obstarané, poskytovateľ nebude fakturovať.

3. Zmluvné strany sa dohodli, že poskytovateľ je oprávnený fakturovať za každé tri mesiace. Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti stanovené všeobecne záväznými právnymi predpismi. Splatnosť riadne vystavenej a doručenej faktúry je 14 dní.

4. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť Poskytovateľovi odplatu v súlade s bodom 1. a 2. tohto článku na účet Poskytovateľa uvedený v Čl. I. tejto rámcovej dohody. Poskytovateľ je povinný bez zbytočného odkladu oznámiť Objednávateľovi u zmenu bankového spojenia.

Článok IV.

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Objednávateľ je povinný poskytnúť Poskytovateľovi pri vybavovaní konkrétnych úkonov v rámci verejného obstarávania potrebnú súčinnosť, najmä mu poskytnúť všetky dostupné informácie a písomné podklady, ktoré má k dispozícii.

2. Poskytovateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o všetkých záležitostiach Objednávateľa, o ktorých sa pri realizácii služieb pre Objednávateľovi dozvie.

3. Poskytovateľ je povinný skontrolovať úplnosť predložených podkladov a upozorniť Objednávateľa na zistené nedostatky týchto podkladov.

4. Poskytovateľ je povinný predložiť Objednávateľovi na odsúhlasenie všetky návrhy písomných dokladov potrebných k realizácii komplexného obstarávania.

5. Poskytovateľ je povinný postupovať pri plnení predmetu tejto rámcovej dohody s odbornou starostlivosťou.

6. V rámci realizácie postupu verejných obstarávaní bude Poskytovateľ najmä elektronickými prostriedkami (e-mailom) poskytovať činnosti v slovenskom jazyku a to najmä:

- výber metódy zadávania zákazky,
- definovanie predmetu zákazky,
- vypracovanie harmonogramu verejného obstarávania,
- stanovenie predpokladanej hodnoty zákazky,
- stanovenie stratégie verejného obstarávania,
- zabezpečiť odbornú činnosť pri vypracovaní výzvy a súťažných podkladov vrátane súvisiacej dokumentácie
- spracovanie zápisnice o vyhodnotení ponúk,

- spracovanie dokumentácie súvisiacej so žiadosťami o nápravu, resp. námietok a jej zaslanie uchádzačovi/uchádzačom, komplexné riešenie podanej námietky,
- vypracovanie oznámenia o úspešnosti, neúspešnosti, resp. vylúčení ponúk a jeho zaslanie uchádzačom,
- vypracovanie oznámenia o výsledku verejného obstarávania a jeho zaslanie všetkým uchádzačom,
- príprava podkladov na archiváciu,
- v prípade potreby zabezpečiť všetky úkony potrebné na predĺženie lehoty viazanosti ponúk,
- do 14 dní od ukončenia verejného obstarávania (nadobudnutie účinnosti príslušnej rámcovej dohody, resp. vypracovanie objednávky) protokolárne odovzdať verejnému obstarávateľovi kompletnú dokumentáciu týkajúcu sa ukončeného verejného obstarávania v 1 originálnej verzii.
- informovať vedenie objednávateľa o akejkoľvek novelizácii zákona NR SR č. 25/2006 o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov,
- poskytnúť patričnú súčinnosť pri všetkých kontrolách vykonávaných Úradom pre verejné obstarávanie, ministerstvami SR, či inými orgánmi, ktoré sú oprávnené kontrolovať celý proces verejného obstarávania (najmä v prípade projektov implementovaných z rozličných dotačných schém),
- vypracovať súhrnné správy, ktoré je verejný obstarávateľ povinný zverejňovať na svojom webovom sídle v zmysle zákona NR SR č. 25/2006 Z.z. v znení neskorších predpisov,
- príprava a kompletná realizácia verejných obstarávaní prostredníctvom elektronického trhu na základe pokynov kontaktných osôb verejného obstarávateľa,
- príprava podkladov na archiváciu zákaziek obstaraných prostredníctvom elektronického trhu.
- kontrola dokumentácie VO

7. Verejné obstarávanie pre zákazky Objednávateľa je Poskytovateľ povinný uskutočňovať podľa pokynov Objednávateľa v súlade s jeho záujmami, ktoré Poskytovateľ pozná alebo musí poznať. Poskytovateľ je povinný oznámiť Objednávateľovi všetky okolnosti, ktoré zistil pri zriaďovaní záležitostí Objednávateľa.

8. Zmluvné strany určujú osoby, ktoré budú udržiavať kontakt medzi zmluvnými stranami na realizáciu predmetu tejto rámcovej dohody:

Za objednávateľa: p. PaedDr. Ján Masszi
e-mail: mj.vambery@gmail.com
mobil: 0903/492 113

Za poskytovateľa: Ing. Zsuzsanna Andrassy Phd.
e-mail: vo.ppeconsulting@gmail.com
mobil: 0911/ 98 47 53

Článok V.

Miesto a spôsob plnenia predmetu rámcovej dohody

1. Poskytovateľ bude predmetné služby poskytovať hlavne na adrese: : ZŠ Ármina Vámbéryho s VJM, Hviezdoslavova č. 2094/2, 929 01 Dunajská Streda
Otváranie obálok a zasadanie komisie na vyhodnotenie ponúk sa uskutočnia v priestoroch v mieste sídla objednávateľa.

2. Pri plnení predmetu tejto rámcovej dohody sa Poskytovateľ zaväzuje dodržiavať ustanovenia platného zákona o verejnom obstarávaní.

Článok VI.

Zodpovednosť za vady

1. Poskytovateľ zodpovedá za to, že proces verejného obstarávania pre zákazky obstarávané Objednávateľom bude zabezpečený v súlade s ustanoveniami zákona.

2. Poskytovateľ nezodpovedá za vady, ktoré boli spôsobené použitím podkladov poskytnutých Objednávateľom a Poskytovateľ ani pri vynaložení všetkej odbornej

starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť alebo na ňu upozornil Objednávateľa a to na ich použitie trvalo.

3. Poskytovateľ zodpovedá za škodu vzniknutú Objednávateľovi v dôsledku neposkytnutia služieb, ktoré sú predmetom tejto rámcovej dohody riadne alebo včas a v súlade s platnými právnymi predpismi.

4. Právo zo zodpovednosti za škodu Objednávateľ uplatní u Poskytovateľa bez zbytočného odkladu, v písomne alebo elektronickými prostriedkami (e-mailom).

Článok VII.

Sankcie

Pre prípad nedodržania podmienok tejto Rámcovej dohody dohodli zmluvné strany nasledovné sankcie:

a) v prípade neposkytnutia dohodnutých služieb v plnom rozsahu a včas má Objednávateľ právo na uplatnenie zmluvnej pokuty vo výške 0,5 % z odplaty stanovenej za daný mesiac za každý aj začatý deň omeškania.

b) v prípade omeškania Objednávateľa so zaplatením odplaty má Poskytovateľ právo na uplatnenie úroku z omeškania vo výške 0,05 % z nezaplatennej odplaty za každý aj začatý deň omeškania.

Článok VIII.

Záverečné ustanovenia

1. Táto rámcová dohoda sa uzatvára na dobu do **28.02.2016** počnúc dňom nadobudnutia jej platnosti a účinnosti.

2. Zmluvné strany sa v súlade s § 574 Obchodného zákonníka dohodli, že obe zmluvné strany môžu zmluvný vzťah založený touto rámcovou dohodou ukončiť pred uplynutím jej platnosti aj vzájomnou dohodou. Poskytovateľ je však povinný objednávateľa upozorniť na opatrenia potrebné na to, aby sa zabránilo vzniku škody bezprostredne hroziacej objednávateľovi nedokončením alebo porušením činnosti súvisiacej so zariadením verejného obstarávania. Za činnosť riadne uskutočnenú do účinnosti zániku rámcovej dohody má Poskytovateľ nárok na úhradu nákladov vynaložených na primeranú časť odplaty. Ku dňu zániku rámcovej dohody zaniká záväzok Poskytovateľa uskutočňovať činnosť, na ktorú sa zaviazal. Ak by týmto prerušením činnosti vznikla Objednávateľovi škoda, Poskytovateľ je povinný ho upozorniť, aké opatrenia je potrebné urobiť na jej odvrátenie. Ak Objednávateľ tieto opatrenia nemôže urobiť ani pomocou iných osôb a požiada Poskytovateľa, aby ich urobil sám, je poskytovateľ povinný to urobiť za osobitnú úhradu.

3. Na právne vzťahy vyplývajúce z tejto rámcovej dohody sa vzťahujú príslušné ustanovenia Obchodného zákonníka.

4. Táto rámcová dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť dňom 2. 3.2015, nie však skôr ako dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle Objednávateľa


5 Táto rámcová dohoda je vyhotovená v štyroch (4) rovnopisoch, pričom každá zmluvná strana po jej podpísaní obdrží dva (2) rovnopisy.

6. Túto rámcovú dohodu je možné meniť a dopĺňať iba písomnými vzájomne odsúhlasenými dodatkami podpísanými oboma zmluvnými stranami.

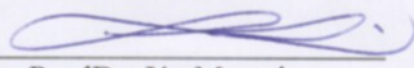
7. Zmluvné strany vyhlasujú, že ich zmluvná voľnosť nie je obmedzená, rámcovú dohodu uzatvorili na základe slobodnej vôle, rámcová dohoda nebola uzatvorená v tiesni a ani za nápadne nevýhodných podmienok, rámcovú dohodu si prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju podpísali.

V Dunajskej Strede, dňa 27.2.2015

V Dunajskej Strede, dňa 27.2.2015


Ing. Norbert Melicher,
konateľ PPE Consulting, s.r.o.

PPE Consulting, s.r.o.
Malé Blahovo
ulica Gyulu Szabó 5286/105E
929 01 DUNAJSKÁ STREDA
IČO: 48 060 101 DIČ: 2120006449


p. PaedDr. Ján Masszi
riaditeľ

Základná škola Árpina Vámbéryho
s vyučovacím jazykom maďarským
Vámbéry Árpina Alapiskola
Hviezdoslavova ulica č. 2094/2
Dunajská Streda - Dunaszerdahely
IČO: 36 086 576